



Timotheos

BELEIDSPLAN

STICHTING TIMOTHEOS
2020- 2023

UITGEBRACHT IN OPDRACHT
VAN HET BESTUUR VAN
STICHTING TIMOTHEOS

BELEIDSPLAN

STICHTING TIMOTHEOS
2020 - 2023

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Inleiding <i>1.1 Doel beleidsplan</i> <i>1.2 De oprichting Stichting Timotheos in 2011</i>	4
Hoofdstuk 2	Doel van de Stichting <i>2.1 Statutaire doelstelling</i> <i>2.2 Afwezigheid van winstoogmerk</i> <i>2.3 Bestemming liquidatiesaldo</i>	5
Hoofdstuk 3	Bestuur <i>3.1 Omvang en zittingsduur</i> <i>3.2 Rooster van aftreden bestuursleden</i>	6
Hoofdstuk 4	Werving, beheer en besteding van de middelen <i>4.1. Werving van gelden</i> <i>4.2. Beheer van gelden</i> <i>4.3 Vermogen van de stichting</i> <i>4.4. Bestedingenbeleid</i> <i>4.5. Beschikken over het vermogen van de instelling</i> <i>4.6 Beloningenbeleid</i> <i>4.7. Beschrijving administratieve organisatie</i> <i>4.8 Financiële verantwoording</i> <i>4.9 Publicatie</i> <i>4.10 Concrete besteding van de gelden</i>	7

1. Inleiding

1.1 DOEL BELEIDSPLAN

Om te kunnen worden aangemerkt als een 'algemeen nut beogende instelling' (hierna: ANBI) dient de Stichting onder andere te beschikken over een actueel beleidsplan. Onder 'beleidsplan' wordt in dit verband verstaan *'een geschrift dat inzicht geeft in de manier waarop uitvoering wordt gegeven aan de doelstelling van de instelling'*.

Naast deze verplichting draagt een beleidsplan bij aan het (verder) professionaliseren van de organisatie door op hoofdlijnen inzicht te bieden op de statutaire doelen, de manier waarop die doelen bereikt worden en met welke middelen dat plaatsvindt.

Het beleidsplan is uitgebreid met een beschrijving van de manier waarop de instelling aan de overige vereisten om als ANBI te worden aangemerkt, voldoet.

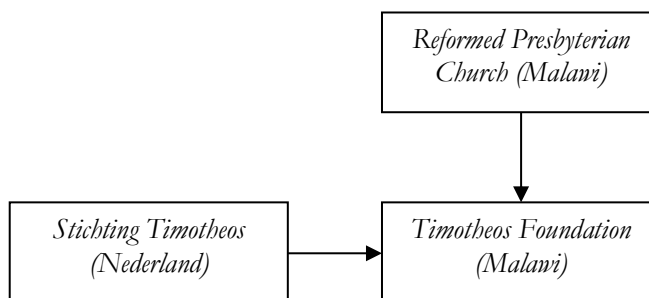
Een beleidsplan dient actueel te zijn. Om die reden zal het beleidsplan regelmatig geactualiseerd worden. Het beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van de Stichting en zal aangepast worden indien nodig.

1.2 OPRICHTING STICHTING TIMOTHEOS IN 2011

Op initiatief van de synode van de Reformed Presbyterian Church (RPC) is op 10 juni 2011 in Malawi de Timotheos Foundation opgericht. De missie van Timotheos Foundation is *"het overbrengen van kennis door middel van training, onderwijs en hulpverlening aan (wees)kinderen en studenten in Malawi met als doel de persoonlijke ontwikkeling en de gemeenschappelijke verbanden waarin men leeft"*. Om alles in praktische zin goed te stroomlijnen is een overeenkomst getekend tussen de RPC en Timotheos Foundation in Malawi.

Om de doelen van Timotheos Foundation in Malawi te ondersteunen is op 30 augustus 2011 de Nederlandse 'Stichting Werkcomité Malawi' opgericht (nadien 'Stichting Timotheos' genoemd).

Deze Stichting is statutair gevestigd in Gouda en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Zwolle onder nummer 59445392. Deze Stichting heeft primair ten doel om fondsen te werven en de Timotheos Foundation in Malawi daarvan te voorzien.



2. Doel van de Stichting

2.1 STATUTAIRE DOELSTELLING

De doelstelling van de Stichting luidt als volgt [*statuten, art. 3:1*]:

- a. het verbeteren van onderwijs voor kansarme kinderen in Malawi en eventueel andere Derde Wereldlanden door fondsen ter beschikking te stellen voor schoolgeld en het initiëren van de bouw van christelijke scholen, alsmede participeren in christelijke scholen;
- b. het verbeteren van de levensstandaard van de bevolking in Malawi of andere Derde Wereldlanden;
- c. passende vormen van evangelisatie;
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door in het bijzonder het werk te steunen van Wim Akster en Charles Paundedi (en nu ook Bep Klok en Thera Verdouw) die werkzaam zijn voor Timotheos Foundation in Malawi [*statuten, art. 3:2*].

De stichting heeft als grondslag de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God en hetgeen wordt geleerd in de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld in de Synode van Dordrecht (zestienhonderd achttien – zestienhonderd negentien (1618-1619)) [*statuten, art. 2*].

2.2 AFWEZIGHEID VAN WINSTOOGMERK

De Stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit het feit dat de Stichting de met haar activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

2.3 BESTEMMING LIQUIDATIESALDO

Op het moment dat het bestuur besluit tot ontbinding van de Stichting zal het bestuur een batig liquidatiesaldo bestemmen (eveneens ten behoeve van een gelijksoortige ANBI-instelling). In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld [*statuten, art. 14:3*].

3. Bestuur

3.1 OMVANG EN ZITTINGSDUUR

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting [*statuten, art. 6:1*]. De operationele taken worden uitgevoerd door vrijwilligers.

Het bestuur bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal bestuurders, met een minimum van drie [*statuten, art. 5:1*]. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar en treden af volgens een door het bestuur op te maken 'rooster van aftreden' (opgenomen onder §4.2). Een aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar [*statuten, art. 5:3*].

3.2 BESTUURSLEDEN EN ROOSTER VAN AFTREDEN

Het bestuur is verplicht een rooster van aftreden vast te stellen [*statuten, art. 5:3*]. Dit rooster is opgenomen in tabel 3, waarmee tevens de bestuursleden worden genoemd:

Bestuurslid	Aantreden	Aftreden
Ds. H. Lassche <i>Voorzitter</i>	15-04-2014 (1e termijn) 30-08-2014 (2e termijn) 30-08-2017 (huidige termijn)	30-08-2014 ¹ 30-08-2017 30-08-2020
Ds. D. Heemskerk <i>2e voorzitter</i> per 21-02-2019	17-07-2017 (1 ^e termijn)	17-07-2020
dhr. N. Verdouw <i>Secretaris</i>	03-02-2017 (1 ^e termijn) 03-05-2018 (2e termijn) ²	07-09-2018 ³ 03-05-2021
Dhr. J. Visscher <i>Penningmeester</i>	09-04-2016 (1 ^e termijn) 09-04-2019 (huidige termijn)	09-04-2019 09-04-2022
Dhr. J. Arends <i>2e penningmeester</i>	25-01-2019 (1e termijn)	25-01-2022
Dhr. J. Boer	30-08-2011 (1e termijn) 30-08-2014 (2e termijn) 30-08-2017 (huidige termijn)	30-08-2014 30-08-2017 30-08-2020
Dhr. J. Vonk Noordegraaf	03-02-2017 (1e termijn) ⁴	03-02-2020

¹ Vanwege het overlijden van ds. Tj. de Jong in 2014 heeft ds. H. Lassche conform de statuten [art. 5:3] diens eerste zittingstermijn overgenomen

² Secretaris R.J. Oomen is voortijdig uit het bestuur gegaan. N. Verdouw heeft diens eerste zittingstermijn als secretaris overgenomen conform de statuten (art. 5.3)

³ Voortijdig afgetreden i.v.m. benoeming Thera Verdouw (dochter). Per 07-09-2018 aangesteld als ambtelijk secretaris zonder stemrecht (geen bestuurslid)

⁴ Dhr. C. Verwoerd is voortijdig uit het bestuur gegaan. J. Vonk Noordegraaf heeft diens eerste zittingstermijn overgenomen conform de statuten (art. 5.3)

4. Werving, beheer en besteding van de middelen

4.1. WERVING VAN GELDEN

De Stichting Timotheos heeft verschillende manieren waarop fondsen ten behoeve van het statutaire doel worden geworven:

1. De Stichting onderneemt met drie voorlichters (1,3 fte), met vrijwilligers en werkgroepen **PR-activiteiten en voorlichtingswerkzaamheden**. Zij geeft daarmee bekendheid aan de stichting en genereert financiële middelen. Scholen, verenigingen en kerkelijke gemeenten behoren tot de belangrijkste doelgroepen.
2. Particulieren, bedrijven, scholen en kerken kunnen zich opgeven als **donateur** van de Stichting. Hiervoor ontvangt de donateur vier keer per jaar het Magazine met informatie over het werk van de Stichting in Nederland en Malawi.
3. In Nederland biedt Stichting Timotheos particulieren, verenigingen, bedrijven e.d. aan om ondersteuning te bieden via **financiële adoptie**. Voor scholieren en studenten is dat € 20,- per maand per student, voor dagopvang van kinderen € 12,50 per maand per kind, of een groepje kleuters voor € 10,- per maand.
4. Daarnaast kunnen na overleg met de Stichting en op eigen verantwoordelijkheid **vrijwilligersgroepen** werkzaamheden uitvoeren voor Timotheüs-projecten in Malawi.
5. Daarnaast zijn **incidentele giften** mogelijk van genoemde doelgroepen.

4.2. BEHEER VAN GELDEN

Het beleid van de Stichting Timotheos is erop gericht de beheerskosten van deze gelden zo laag mogelijk te houden, en in ieder geval niet uit te komen boven het landelijk vastgestelde percentage overheadkosten.

4.3. VERMOGEN VAN DE STICHTING

De ANBI-regeling is in het bijzonder van belang voor de vermogensopbouw van de instelling. De besteding van het vermogen van de Stichting komt overeen met de statutaire doelstelling.

Uitgangspunt is, dat de instelling geen vermogen aanhoudt zonder dat daar vooraf een bepaalde bestemming aan is gegeven en dat de instelling niet meer vermogen aanhoudt dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden.

In de financiële administratie wordt vermeld wat het doel is van het vermogen dat wordt aangehouden, en dient een motivering te worden gegeven over de omvang hiervan. Concreet betekent dit dus dat de Stichting niet meer vermogen aanhoudt dan redelijkerwijs

nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de instelling.

4.4. BESTEDINGENBELEID

De (algemene) criteria waaraan verzoeken tot uitkering moeten voldoen om voor uitkering in aanmerking te komen zijn:

- het statutaire doel
- de draagkracht van de veldwerkers
- beschikbare financiën
- prioriteit
- positief bestuursbesluit

4.5. BESCHIKKEN OVER HET VERMOGEN

Op grond van *artikel 8* van de statuten van de Stichting heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de Stichting. Zo kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

4.6. BELONINGENBELEID

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten [*statuten, art. 5:5*]. De Stichting heeft personeel in dienst: één financieel directeur en twee veldwerkers in Malawi. In Nederland zijn drie voorlichters (in totaal 1.3 fte) voor de Stichting werkzaam.

4.7. BESCHRIJVING ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE

Het bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand, en verder ook van alle werkzaamheden van de stichting, een administratie te voeren op zodanige wijze dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting duidelijk zijn [*statuten, art. 11:2*]. Anders gezegd: de administratie van de werkzaamheden en de financiën moet op ieder moment in orde en opvraagbaar zijn. Dat is het ook.

4.8. FINANCIËLE VERANTWOORDING

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar [*statuten, art. 11:1*]. Het bestuur is verplicht om jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar (dus uiterlijk op 30 juni) vergadering te beleggen. Hierin komt in elk geval aan de orde de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten [*statuten, art. 7:2*].

Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar (dit is dus uiterlijk op 30 juni van ieder jaar) de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, vast te leggen en vast te stellen [*statuten, art. 11:3*].

Het bestuur voldoet aan deze eisen door jaarlijks, uiterlijk op 30 juni van dat jaar, een jaarrekening en een jaarverslag op te leveren. Daarnaast is de jaarrekening uitgebreid met de weergave van de vermogensopbouw.

4.9. PUBLICATIE

Met ingang van 1 januari 2014 dient een ANBI aan haar publicatieplicht te voldoen. De instelling voldoet aan haar publicatieplicht door middel van website www.timotheos.nl waarop o.a. de verplichte bescheiden geplaatst zijn.

4.10. CONCRETE BESTEDING VAN DE GELDEN

Zoals hierboven aangegeven, biedt de Stichting financiële ondersteuning aan Timotheos Foundation in Malawi. De speerpunten daarbij zijn (1.) onderwijs en (2.) zorg voor weeskinderen. Aan alle projecten is tevens een vorm van evangelisatie verbonden.

Genoemde speerpunten bestaand en nieuw beleid zijn grotendeels uitgewerkt in de **begroting** van de Stichting Timotheos Nederland / Timotheos Foundation. Zie elders op onze site.